Forma patvirtinta

Panevėžio miesto savivaldybės

Administracijos direktoriaus

2022 m. sausio 6 d. įsakymu Nr. A-21

PRITARTA

Panevėžio lopšelio-darželio „ Riešutėlis“

Mokyklos tarybos nutarimu

2024 m. sausio 25 d. protokolas Nr. 1

**PANEVĖŽIO LOPŠELIO- DARŽELIO „RIEŠUTĖLIS“ 2024 METŲ VEIKLOS PLANAS**

|  |  |
| --- | --- |
| Veiklos planu siekiama prisidėti prie šių Panevėžio miesto savivaldybės  2024-2026 metų strateginio veiklos plano programos tikslų, uždavinių, priemonių įgyvendinimo (nurodoma programa, priemonės kodas ir pavadinimas) | 2024-2026m. ŠVIETIMO IR UGDYMO PROGRAMA ( 13)  01.01.01.Ikimokyklinių ugdymo mokyklų aplinkos išlaikymas ir programų įgyvendinimas. |
| Įstaigos išorės veiklos ir kokybės įsivertinimo metu nustatyti tobulintini aspektai: | * Mokyklos bendruomenę skatinti būti suinteresuotais ir motyvuotais atlikti ikimokyklinio ugdymo mokyklos veiklos įsivertinimą, kadangi įsivertinimo metodikos naudojimas yra vienas iš įrankių, leidžiančių kurti įstaigos kokybės siekio kultūrą, remiantis vaiko perspektyva ir visų ugdymo proceso dalyvių (vaikai, personalas, tėvai (globėjai)) nuomone. * Tėvams reikia papildomai paaiškinti klausimynuose pateiktas sąvokas ( ugdymo strategijos, ugdymo būdai, metodai). * Visuminio įsivertinimo duomenų rinkimui ir jų apdorojimui mokyklai galima naudoti internetinę įsivertinimo sistemą *IQES online Lietuva*. Tai platforma, sutaupanti laiko ir leidžianti mokyklai periodiškai atlikti savo veiklos įsivertinimą, nes yra iš anksto pateikti klausimynai pedagogams ir tėvams (globėjams), apdorojami klausimų su atsakymų skale rezultatai, aukščiausios ir žemiausios vertės ir kt. * Labai svarbus yra grįžtamasis ryšys. Įsivertinimo rezultatų aptarimą organizuoti praėjus keletui savaičių po klausimyno užpildymo. Šiame etape yra labai svarbi mokyklos vadovų pozicija, siekiant brandinti tėvų domėjimąsi organizuoti diskusijas geros mokyklos kokybės klausimais bei nustatyti veiklos tobulinimo kryptis ir gaires. * Daugiau individualių pokalbių su tėvais aptariant vaiko pasiekimus, elgesio ypatumus, naudojant įvairesnes komunikavimo priemones. * Sudaryti galimybes veiklų metu šeimoms geriau pažinti vieni kitus. * Nusistatyti su tėvais kokiu dažnumu bus keičiamasi informacija apie ugdymo tikslus, naudojamus metodus, bendras taisykles. |
| Kita svarbi įstaigos metinių darbų informacija | 1.Panevėžio lopšelio-darželio „ Riešutėlis“ (toliau – Mokykla) veiklos planas 2024 metams parengtas atsižvelgus į Mokyklos  strateginius tikslus, išorės įvertinimo ir vidinio įsivertinimo išvadas, mokyklos bendruomenės rekomendacijas ir siūlymus.  2. Planas atitinka Valstybės švietimo strategijos nuostatas. Įgyvendinant valstybinę švietimo politiką siekiama teikti kokybiškas švietimo paslaugas, atitinkančias nuolat kintančias visuomenės reikmes, tenkinti aptarnaujamos teritorijos gyventojų vaikų ugdymosi poreikius, suteikti priešmokyklinio ugdymo paslaugas, racionaliai ir tikslingai naudoti mokyklai skirtus išteklius, stiprinti mokyklos ryšius su socialiniais partneriais bei tėvų bendruomene, kurti gerą mokyklos įvaizdį.  3. Planas nustato metinius Mokyklos tikslus bei uždavinius ir numato priemones uždaviniams įgyvendinti. |
| Priedai | Priedas Nr.1 “LĖŠŲ POREIKIS IR NUMATOMI FINANSAVIMO ŠALTINIAI“ |

**TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, PAPRIEMONIŲ, REZULTATO (PRODUKTO) VERTINIMO KRITERIJŲ SUVESTINĖ**

**1 lentelė**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tikslo kodas** | **Uždavinio kodas** | **Priemonės kodas** | | **Papriemonės kodas** | | | **Pavadinimas** | | | | | | | | | **Vykdytojas, projekto vadovas ar pareigybė** | | **Tikslo, uždavinio, priemonės, papriemonės,**  **rezultato (produkto) vertinimo kriterijaus** | | | | **Įgyvendinimo terminas** |
| **Pavadinimas** | **Mato vnt.** | **2023 metų faktinė reikšmė, rezultatas** | **2024 metų siektina reikšmė, rezultatas** |
| 01 | Didinti įstaigos patrauklumą miesto visuomenės akyse, tobulinant ugdymo procesą bei kuriant sveiką ir saugią aplinką. | | | | | | | | | | | | | | | | | Informacijos sklaidos viešinimo šaltiniuose (interneto svetainė, socialiniai tinklai) dalis | Proc. | 80 | 95 | 2024 m |
| 01 | 01 | Skleisti patrauklią informaciją apie įstaigą mieste ir šalyje | | | | | | | | | | | | | | | | Informacinės sklaidos priemonių skaičius | Vnt. | 3 | 4 | 2024 m. |
| 01 | 01 | 01 | | Facebook puslapio informatyvumas, turinio kokybė | | | | | | | | | | | | | | Stebėtojų skaičius | Vnt. | 150 | 200 | 2024 m. |
| 01 | 01 | 02 | | Įstaigos interneto svetainės atnaujinimas | | | | | | | | | | | | | | Atnaujinta įstaigos internetinė svetainė | Proc. | 5 | 10 | 2024.m. |
| 01 | | | Skyriaus „Naujienos “ aktyvesnis kasmėnesinis pildymas | | | | | | | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui | | | | Renginių, veiklų, aktualios informacijos kiekvieną mėnesį patalpinimo dalis | Proc. | 60 | 80 | 2024 m.  I-IV ketv. |
| 02 | | | Skilties „Bendradarbiavimas“ sukūrimas | | | | | | | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui | | | | Sukurta interneto svetainės  „ Bendradarbiavimas“ skiltis | Vnt. | 0 | 1 | 2024 m.  I ketv. |
| 03 | | | Vaizdinių programų rinkinio mokytojams „ Canva“ prenumerata | | | | | | | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui | | | | Prenumeruotų priemonių skaičius | Vnt. | 0 | 1 | 2024 m.  I ketv. |
|  |  |  | | 04 | | | Visuminio įsivertinimo duomenų rinkimui ir jų apdorojimui mokyklai išbandyti ir naudoti internetinę įsivertinimo sistemą *IQES online Lietuva*. | | | | | | | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui | | | | Mokyklos įsivertinimų skaičius | Vnt. | 0 | 1 | 2024 m.  IV ketv. |
| 01 | 02 | Sistemingai atnaujinti esamas ir kurti naujas STEAM kiemo ir vidaus erdves ir priemones | | | | | | | | | | | | | | | | Atnaujintų erdvių skaičius | Vnt. | 2 | 3 | 2024 m. |
| 01 | 02 | 01 | | „Miško aikštelės „atnaujinimas | | | | | | | | | | | | | | Įsigytų priemonių skaičius | Vnt. | 3 | 5 | 2024 m. |
| 01 | | | „Tunelio“ įrengimas | | | | | | | Direktorius, ūkvedys | | | | Įrengtos priemonės skaičius | Vnt. | 0 | 1 | 2024 m.  II ketv. |
| 02 | | | Kelmelių , rąstelių, medinių ritinėlių, kankorėžių , šakų įsigijimas | | | | | | | Ūkvedys,  mokytojai | | | | Įsigytų priemonių skaičius | Vnt. | 20 | 40 | 2024 m.  II ketv. |
| 01 | 02 | 02 | | „Vaistažolių kalnelio“ erdvės ir šiltnamio zonos  papildymas | | | | | | | | | | | | | | Įsigytų priemonių skaičius | Vnt. | 2 | 4 | 2024 m. |
| 01 | | | Stendo apie vaistažoles įrengimas | | | | | | | Direktorius,  Ūkvedys | | | | Įrengtų priemonių skaičius | Vnt. | 0 | 1 | 2024 m.  II ketv. |
| 02 | | | Pakeltos lysvės prie šiltnamio įrengimas | | | | | | | Ūkvedys,  Mokytojai | | | | Įrengtų priemonių skaičius | Vnt. | 0 | 1 | 2024 m.  II ketv. |
| 03 | | | Metodinis susirinkimas „Edukacinių erdvių panaudojimas ugdymo procese“. | | | | | | | Mokytojai | | | | Mokytojų naudojančių erdves ugdymo procese dalis | Proc. | 70 | 90 | 2024 m.  II ketv. |
| 01 | 02 | 03 | | STEAM strategijos rengimas įstaigoje. | | | | | | | | | | | | | | Parengta STEAM strategija | Vnt. | 1 | 2 | 2024 m. |
| 01 | | | STEAM dalyko integravimas į ugdymo procesą | | | | | | | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui | | | | Veiklų, kuriuose integruotas STEAM skaičius | Vnt. | 9 | 18 | 2024 m.  I-IV ketv. |
| 02 | | | Dalyvavimas Robotikos užsiėmimuose | | | | | | | Mokytojas | | | | Vaikų, dalyvaujančių užsiėmimuose dalis | Proc. | 30 | 40 | 2024 m.  I-IV ketv. |
| 03 | | | Mokytojų Tarybos posėdis„ STEAM strategijos plano 2023 m. aptarimas ir 2024 m. patvirtinimas“ | | | | | | | Direktorius,  Direktoriaus pavaduotojas ugdymui | | | | Mokytojų , dalyvavusių posėdyje , dalis | Proc. | 80 | 90 | 2024 m.  I ketv. |
| 01 | 03 | Vykdyti konsultacijas su „Mūsų darželis“ komanda , siekiant efektyvesnio el. dienyno panaudojimo | | | | | | | | | | | | | | | | Elektroninio dienyno efektyvau galimybių panaudojimo dalis | Proc. | 70 | 80 | 2024 m. |
| 01  01 | 03  03 | 01  02 | | Atlikti elektroninio dienyno efektyvumo vertinimą | | | | | | | | | | | | | | Vertintojų dalis | Proc. | 60 | 90 | 2024 m. |
| 01 | | | Apklausa įstaigos tėveliams dėl vertinimo formų el. dienyne | | | | | | | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui | | | | Dalyvavusių apklausoje dalis | Proc. | 30 | 60 | 2024 m.  III ketv. |
| 02 | | | Apklausa įstaigos mokytojams dėl vertinimo formų el. dienyne | | | | | | | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui | | | | Dalyvavusių apklausoje dalis | Proc.  . | 80 | 90 | 2024 m.  III ketv. |
|  | | | Elektroniniame dienyne naudoti skiltį „Metodinės priemonės“ | | | | | | |  | | | | Skiltis naudojama | Vnt. | 0 | 1 | 2024 m. |
| 02 | Stiprinti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais ir tėvų bendruomene | | | | | | | | | | | | | | | | | Socialinių partnerių skaičius | Vnt. | 4 | 6 | 2024 m. |
| 02 | 01 | Tęsti pastangas užmegzti bendradarbiavimą su socialiniais ir tarptautiniais partneriais ikimokyklinėse mokyklose | | | | | | | | | | | | | | | | Sutarčių skaičius | Vnt | 1 | 2 | 2024 m. |
| 02 | 01 | 01 | | Ryšių tęstinumas su socialiniais partneriais Panevėžio mieste | | | | | | | | | | | | | | Sutarčių skaičius | Vnt. | 6 | 9 | 2024 m. |
| 01 | | | Renginys, skirtas paminėti Vasario 16-aja „ Kokia nuostabi- Lietuva esi ...“ ( su „ Saulėtekio“ progimnazijos I-IV kl. mokiniais) | | | | | | | Meninio ugdymo mokytojas | | | | Pasirodymų skaičius | Vnt. | 0 | 1 | 2024 m.  I ketv. |
| 02 | | | Viktorina „ Mano Lietuva“ ( su lopšelio-darželio „ Taika“ ugdytiniais) | | | | | | | Logopedas | | | | Dalyvių dalis | Proc. | 0 | 50 | 2024 m.  I ketv. |
| 03 | | | Muzikinė pasaka, skirta Žemės dienai paminėti „ Boružytės kelionė“  ( „ Taikos “ ir „ Aušros“ lopšelių darželių ugdytiniams) | | | | | | | Mokytojai | | | | Pasirodymų skaičius | Vnt. | 0 | 2 | 2024 m.  I ketv. |
| 04 | | | Akcija, skirta Tarptautinei gyvūnų dienai paminėti. Partneriai Panevėžio Gyvūnų globos centras | | | | | | | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui | | | | Dalyvių dalis | Proc. | 60 | 80 | 2024 m.  IV ketv. |
| 05 | | | Renginys „Atšvaisto diena“ su policininku Amsiu. Partneriai Panevėžio miesto PK | | | | | | | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui | | | | Dalyvių dalis | Proc. | 40 | 80 | 2024 m.  IV ketv. |
| 06 | | | Kūrybinis konkursas “ Tvari žiema su Sveikatiada“ | | | | | | | Sveikatiados ambasadorius | | | | Dalyvių dalis | Proc. | 80 | 90 | I-IV ketv. |
|  |  |  | | 07 | | | 13-oji pamoka Panevėžio ikimokyklinio ugdymo mokytojams „Kuo kvepia spalvos. Kvapų terapija ir tapyba.  Partneriai PŠC | | | | | | | Mokytojas | | | | Renginių skaičius | Vnt. | 0 | 1 | 2024 m.  II ketv. |
| 08 | | | Paroda „ Kvepiantys paveikslai“ | | | | | | | Mokytojas | | | | Paveikslų parodoje skaičius | Vnt. | 0 | 20 | 2024 m.  II ketv. |
| 09 | | | Mokytojų Tarybos posėdis „ Dalyvavimo miesto, respublikos ir tarptautiniuose renginiuose galimybės“ | | | | | | | Direktorius | | | | Mokytojų, dalyvaujančių posėdyje dalis | Proc. | 80 | 90 | 2024 m.  I ketv. |
| 02 | 01 | 02 | | Bendradarbiavimas ir patirties sklaida su respublikos mokytojais | | | | | | | | | | | | | | Renginių skaičius | Vnt. | 2 | 4 | 2024 m. |
| 01 | | | Respublikinis muzikinis projektas „Džiazo sukūry su STEAM“.  Partneriai PŠC | | | | | | | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, meninio ugdymo mokytojas | | | |  |  |  |  | 2024 m.  II ketv. |
| 02 | | | Lietuvos mažųjų žaidynės | | | | | | | Mokytojas | | | | Dalyvių dalis | Proc. | 60 | 90 | 2024 m. |
| 03 | | | Respublikinė konferencija “ STEAM ir kūno kultūra“. Partneriai „ Sveikatos želmenėliai“ ir PŠC | | | | | | | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui , darbo grupė | | | | Įtrauktų įstaigų skaičius | Vnt. | 0 | 20 | 2024 m.  IV ketv. |
|  |  |  | | 04 | | | „ Sveikatiados“ projekto veiklos | | | | | | | Ambasadorius | | | | Vaikų, dalyvaujančių projekte dalis | Proc. | 80 | 90 | 2024 m.  I-IV ketv. |
| 02 | 01 | 03 | | Stiprinti bendruomeniškumą, organizuojant kasmetines, bendruomenę suburiančias veiklas | | | | | | | | | | | | | | Renginių, edukacijų, projektų šeimoms skaičius | Vnt. | 13 | 15 | 2024 m. |
| 01 | | | | Renginys bendruomenei „ Kaziuko kermošius“ | | | | | | | Darbo grupė | | | Šeimų dalyvavusių renginyje dalis | Proc. | 70 | 90 | 2024 m.  I ketv. |
| 02 | | | | Rytmetis „ Trys Karaliai mus aplankė“ | | | | | | | Mokytojai | | | Dalyvių dalis | Proc. | 80 | 85 | 2024 m.  I ketv. |
| 03 | | | | Sausio 13-osios Laisvės gynėjų dienos paminėjimas | | | | | | | Mokytojai | | | Dalyvių dalis | Proc. | 80 | 90 | 2024 m.  I ketv. |
| 04 | | | | Užgavėnių šventė „ Šalta žiema šalin eina“ | | | | | | | Darbo grupė | | | Šeimų dalyvavusių renginyje dalis | Proc. | 85 | 90 | 2024 m.  I ketv. |
| 05 | | | | Sveikatinimo projektas, skirtas tarptautinę miego dieną paminėti  „ Miego ekspertai“ | | | | | | | Mokytojai | | | Grupių, dalyvavusių projekte skaičius | Vnt. | 0 | 6 | 2024 m.  I ketv. |
| 06 | | | | Velykų rytmetis „ Velykų saulutė pakilo aukštai“ | | | | | | | Mokytojai | | | Vaikų, dalyvavusių renginyje dalis | Proc. | 80 | 90 | 2024 m.  II ketv. |
| 07 | | | | Akcija „ Skirtingų kojinių diena“. | | | | | | | Meninio ugdymo mokytojas | | | Vaikų, dalyvavusių renginyje dalis | Proc. | 80 | 90 | 2024 m.  II ketv. |
| 08 | | | | Sporto festivalis | | | | | | | Mokytojas | | | Vaikų, dalyvavusių renginyje dalis | Proc. | 80 | 90 | 2024 m.  II ketv. |
| 09 | | | | Priešmokyklinių grupių išleistuvės  „ Skrisk mano svajone aukštyn...“ | | | | | | | Mokytojai | | | Šeimų dalyvavusių renginyje dalis | Proc. | 85 | 95 | 2024 m.  II ketv. |
| 10 | | | | Šeimos diena. „ Atradimų diena“ ( STEAM veiklos lauke) | | | | | | | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, meninio ugdymo mokytojas | | | Šeimų dalyvavusių renginyje dalis | Proc. | 80 | 90 | 2024 m.  II ketv. |
| 11 | | | | Paroda „ Batelis mamytei“ | | | | | | | Mokytojas | | | Vaikų, dalyvavusių parodoje dalis | Proc. | 80 | 90 | 2024 m.  II ketv. |
|  |  |  | | 12 | | | | Rudenėlio šventė „ Rudens pokštai“ | | | | | | | Mokytojas | | | Šeimų dalyvavusių renginyje dalis | Proc. | 85 | 90 | 2024 m.  IV ketv. |
| 13 | | | | Ilgalaikio sveikatos projekto „ Sveikata visus metus“ renginys „ Nykštukų žaidynės su šeima “ sporto manieže | | | | | | | Mokytojas,  fizinio mokytojas | | | Šeimų dalyvavusių renginyje dalis | Proc. | 0 | 60 | 2024 m.  II ketv. |
| 14 | | | | Rugsėjo 1-osios rytmetis „ Į darželį aš einu, susirast naujų draugų“ | | | | | | | Meninio ugdymo mokytojas, mokytojas | | | Šeimų dalyvavusių renginyje dalis | Proc. | 80 | 95 | 2024 m.  III ketv. |
| 15 | | | | Kalėdinis projektas „ Meduolių šaly“ | | | | | | | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui , darbo grupė | | | Šeimų dalyvavusių renginyje dalis | Proc. | 85 | 95 | 2024 m.  IV ketv. |
| 02 | 02 | Dalyvauti organizuojamuose TWINNING ir kituose tarptautiniuose projektuose | | | | | | | | | | | | | | | | Dalyvauta tarptautiniuose projektuose | Vnt. | 1 | 2 | 2024 m. |
| 02 | 01 | 01 | | Mėnesinis projektas „ Sveika aplinka- tvari aplinka“ | | | | | | | | | | | | | | Grupių, dalyvavusių projekte skaičius | Vnt. | 0 | 6 | 2024 m. |
| 03 | Gerinti ugdymo kokybę , užtikrinant sėkmingą kiekvieno vaiko pasirengimą mokyklai | | | | | | | | | | | | | | | | | Programų atnaujinimas, tęstinumas | Vnt. | 1 | 3 | 2024 m. |
| 03 | 01 | | Sudaryti sąlygas kiekvienam įvairių poreikių turinčiam vaikui, mokytis drauge su savo bendraamžiais ir pasiekti optimalių ugdymosi rezultatų | | | | | | | | | | | | | | | Situacijos vertinimas, analizė mokytojų Tarybos ir metodiniuose posėdžiuose | Vnt. | 1 | 3 | 2024 m. |
| 03 | 01 | | 01 | | | Organizuoti renginius, edukacinės programas, pramogas, kurių metu ugdomos įvairios vaikų kompetencijos | | | | | | | | | | | | Renginių skaičius | Vnt. | 5 | 7 | 2024 m. |
|  | | | 01 | | | Darželio gimtadienio pramoga . Muzikinis spektaklis „ Boružėlės kelionė“ | | | | Meninio ugdymo mokytojas, ikimokyklinio ugdymo mokytojas | | | | | Dalyvių dalis | Proc. | 80 | 90 | 2024 m.  I ketv. |
| 02 | | | Tamsiai šviesi šventė „ Baisiai linksma diena“ | | | | Mokytojas | | | | | Dalyvių dalis | Proc. | 85 | 95 | 2024 m.  Iv ketv. |
| 03 | | | Gerumo akcija „ Pyragų diena“ | | | | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, meninio ugdymo mokytojas | | | | | Dalyvių dalis | Proc. | 85 | 95 | 2024 m.  IV ketv. |
|  |  | |  | | | 04 | | | Renginys, skirtas tarptautinei draugo dienai paminėti „ Gera draugą turėti“ | | | | Mokytojas | | | | | Dalyvių dalis | Proc. | 85 | 95 | 2024 m.  IV ketv. |
| 05 | | | Joninių rytmetis „ Paleisk vainikėlį į vandenėlį“ | | | | Mokytojas | | | | | Dalyvių dalis | Proc. | 85 | 95 | 2024 m.  II ketv. |
| 06 | | | Mokytojų Tarybos posėdis  „ Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo rezultatai“ | | | | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui | | | | | Vaikų, pasiekusių virš pagrindinio lygio dalis | Proc. | 40 | 55 | 2024 m.  II ketv. |
| 07 | | | Metodinės grupės susirinkimas  „ Vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo sunkumai“ | | | | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodinės grupės pirmininkas | | | | | Mokytojų, dalyvavusių susirinkime dalis | Proc. | 90 | 95 | 2024 m.  II ketv. |
| 03 | 02 | | Sudaryti sąlygas mokytojams ir švietimo pagalbos specialistams dalyvauti tiksliniuose mokymuose, skirtuose įtraukiam ugdymui | | | | | | | | | | | | | | | Mokymų skaičius | Vnt. | 2 | 4 | 2024 m. |
| 03 | 03 | | Taikyti įstaigoje kolegialų grįžtamąjį ryšį kaip kvalifikacijos kėlimo būdą | | | | | | | | | | | | | | | Mokytojų , taikančių grįžtamąjį ryšį dalis | Proc. | 60 | 90 | 2024 m. |
| 03 | 03 | | 01 | | Organizuoti mokymus , metodinius susirinkimus, skirtus gerinti grįžtamojo ryšio įgūdžių tobulinimui mokytojams ir specialistams | | | | | | | | | | | | | Dalyvių skaičius | Vnt. | 16 | 20 | 2024 m. |
| 01 | | | | Mokymai „ Grįžtamojo  ryšio teikimo metodika“ | | | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui,  lektorius | | | | | | Mokytojų ir specialistų, dalyvavusių mokymuose skaičius | Vnt. | 0 | 20 | 2024 m.  II ketv. |
|  |  | |  | | 02 | | | | Anketinė apklausa  „ Grįžtamojo ryšio teikimo  sunkumai ir jų priežastys“ | | | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui | | | | | | Mokytojų, dalyvaujančių apklausoje, dalis | Proc. | 0 | 90 | 2024 m.  IV ketv. |
| 03 | | | | Kolegialaus grįžtamojo ryšio teikimo „ Kolega- kolegai“ tęstinumas | | | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui | | | | | | Mokytojų ir specialistų , teikiančių grįžtamąjį ryšį, dalis | Proc. | 60 | 70 | 2024 m.  I-IV ketv. |
| 04 | | | | Metodinės grupės susirinkimas  „ Kaip grįžtamasis ryšys įtakoja ugdomojo proceso kokybei“  Grįžtamojo ryšio protokolo tobulinimas. | | | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodinės grupės pirmininkas | | | | | | Mokytojų ir specialistų , dalyvaujančių susirinkime, dalis | Proc. | 80 | 90 | 2024 m.  II ketv. |
| 03 | 05 | | Organizuoti mokytojų kryptingą konsultavimą ir jų vykdytos veiklos dokumentų analizavimą, siekiant aukštesnės kvalifikacinės kategorijos | | | | | | | | | | | | | | | Mokytojų , siekiančių vyresnio mokytojo kvalifikacinės kategorijos skaičius | Vnt. | 1 | 2 | 2024 m. |
| 03 | 07 | | Atnaujinti ikimokyklinio ugdymo veiklų programas | | | | | | | | | | | | | | | Atnaujintų programų skaičius | Vnt. | 0 | 3 | 2024 m. |
| 03 | 07 | | 01 | | | Atnaujinti lopšelio-darželio „ Riešutėlis“ ikimokyklinio ugdymo programą „ Maži, smalsūs, išradingi- augam saugūs ir laimingi“ | | | | | | | | | | | | Atnaujinto turinio dalis | Proc. | 0 | 10 | 2024 m. |
| 03 | 07 | | 02 | | | Atnaujinti lopšelio- darželio „ Riešutėlis“ smurto prevencijos programą „ Kieti riešutėliai“ | | | | | | | | | | | | Atnaujinto turinio dalis | Proc. | 0 | 10 | 2024 m. |
|  |  | |  | | | 01 | | | | Metodinės grupės susirinkimas  „ Idėjų bankas “ naujai smurto prevencijos programai atnaujinti | | | | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui | | | | Mokytojų , dalyvaujančių susirinkime dalis | Proc. | 80 | 100 | 2024 m.  I ketv. |
| 03 | 07 | | 03 | | | Atnaujinti lopšelio-darželio “Riešutėlis“ sveikatos stiprinimo programą „ Sportuoju ir judu- sveikai aš gyvenu“ | | | | | | | | | | | | Atnaujinto turinio dalis | Proc. | 0 | 30 | 2024 m. |
|  |  | |  | | | 01 | | | | | Metodinė grupės susirinkimas  „ Vaikų fizinio aktyvumo ugdymas ir sveikos gyvensenos ugdymas įgyvendinant programą „ Sportuojų ir judu- sveikai aš gyvenu“ | | | | | | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodinės grupės pirm. | Mokytojų, dalyvaujančių susirinkime dalis | Proc. | 80 | 90 | 2024 m.  IV ketv. |

**Priedas Nr.1**

**LĖŠŲ POREIKIS IR NUMATOMI FINANSAVIMO ŠALTINIAI**

**Tūkst. Eur**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ekonominės klasifikacijos grupė, finansavimo šaltiniai** | **Asignavimai**  **2023 metams**  **(bazinis biudžetas)** | **Asignavimai biudžetiniams**  **2024-iesiems metams** |
| **1. LĖŠŲ POREIKIS IŠ VISO** | **847,1** | 926,5 |
| 1.1. Išlaidoms | 847,1 | 926,5 |
| iš jų darbo užmokesčiui | 697,3 | 783,3 |
| **2. FINANSAVIMO ŠALTINIAI** |  |  |
| **2.1. Savivaldybės biudžetas, iš jo:** |  |  |
| 2.1.1. Savivaldybės biudžeto lėšos (**SB**) | 488,1 | 528,8 |
| 2.1.2. Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos valstybės funkcijoms atlikti (VBSF) |  |  |
| 2.1.3. Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos regioninėms įstaigoms ir klasėms finansuoti (VBSR) |  |  |
| 2.1.4. Įstaigų pajamos už paslaugas (**SP**) | 73,9 | 72,1 |
| 2.1.5. Valstybės biudžeto lėšos (**VB)** | 285,1 | 325,6 |
| 2.1.6. Paskolos lėšos (**P**) |  |  |
| 2.1.7. Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšos (**ES**) |  |  |
| **2.2. Kiti šaltiniai, iš viso:** |  |  |
| 2.2.1. Gyventojų pajamų mokestis (GPM) |  |  |
| 2.2.2. Rėmėjų lėšos (RL) |  |  |
| 2.2.3. Kiti šaltiniai |  |  |

|  |
| --- |
|  |